

**R O M A N I A**

# MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

# UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA

**B-dul Mamaia 124, 900527 Constanta**

**Tel. /Fax: 40-241- 606467, 618372, 511512**

**Tel. mobil 40-723-505731 ; 0723-151222 ; 0724-014141**

**E-mail:** **rectorat@univ-ovidius.ro** **;** **rectorat2@univ-ovidius.ro**

**Webpage:** [**www.univ-ovidius.ro**](http://www.univ-ovidius.ro/)

Nr.15/ 28.12.2020 Nr…../ ……..

Solutii pentru imbunatatirea evolutiei in cariera a absolventilor

Facultatii de Stiinte Aplicate si Inginerie

 Intocmit de Brutaru Marius

# Istoric

 **Facultatea de Ştiinţe Aplicate şi Inginerie** continuă o tradiţie îndelungată şi bogată de învăţământ universitar la Constanţa. În anul universitar 1999-2000 prin reorganizarea Facultăţilor de Inginerie şi Ştiintele Naturii (HG 866 publicată în MOR nr.528/28.10.1999) a fost înfiinţată Facultatea de Fizică, Chimie, Electronică şi Tehnologia Petrolului. Din anul 2013, denumirea facultăţii a fost schimbată în Facultatea de Ştiinte Aplicate şi Inginerie, conform HG 493 din 17.07.2013. Facultatea continuă însă o tradiție începută în 1961, prin specializarea Fizică-Chimie și din 1977 prin cea de Prelucrarea Petrolului și Petrochimie. Structura sa actuală a fost aprobată prin HG 749 din 24.06.2009, toate specializările fiind acreditate sau autorizate.

# Misiune

 Facultatea de Ştiinţe Aplicate şi Inginerie are ca misiune:

* + pregătirea la standarde europene a specialiştilor în domeniile: chimie (chimie medicală), ştiinţe inginereşti aplicate (fizică tehnologică), inginerie chimică (prelucrarea petrolului şi petrochimie, chimie alimentară şi tehnologii biochimice), în concordanţă cu cerinţele angajatorilor regionali;
	+ cercetarea ştiinifică în domenii de actualitate, în vederea unei dezvoltări economice şi sociale regionale durabile, în acord cu nevoile comunităţii.

Facultatea îşi propune şi promovarea unei culturi a

* + competenţei ştiinţifice şi tehnologice, a competenţei organizaţionale;
	+ dezvoltării personale permanente;
	+ integrării în diversitate şi a globalizării, în condiţii de respect al identităţii.

# Obiective strategice

**Invatamant**

Obiectivele strategice sunt definite pe următoarele direcţii principale:

* Modificarea planurilor de învătământ, cu asigurarea competenţelor stabilite de ACPART, prin sublinierea noilor tendinţe din cercetare şi introducerea datelor aferente programelor de studii de licenţă în RNCIS;
* Consolidarea specializărilor de licenţă prin actualizarea permanentă a planurilor de învăţământ, în concordanţă cu cerinţele impuse de ARACIS, a practicii prin modernizarea bazei materiale şi formarea unui corp profesoral performant;
* Întocmirea dosarelor de acreditare conform normelor ARACIS pentru masteratele din cadrul facultatii : *Tehnologia şi managementul prelucrării petrolului, Chimia şi managementul calităţii mediului şi a produselor de consum, Ingineria sistemelor cu surse energetice regenerabile*
* Amenajarea unui nou laborator pentru programul de studii Chimie alimentară şi tehnologii biochimice şi achiziţionarea aparaturii specifice programului.
* Intensificarea schimburilor inter-universitare în ţară şi străinătate în domeniile de studii existente în facultate, prin activităţi de predare şi participare în comisii de doctorat.
* Dezvoltarea legăturilor cu mediul preuniversitar în vederea promovării imaginii facultăţii în rândul viitorilor candidaţi la Facultatea de Ştiinţe Aplicate şi Inginerie, prin participarea cadrelor didactice la întâlniri cu elevii, pregătirea elevilor participanţi la olimpiade naţionale si internaţionale etc.
* Stimularea folosirii de metode de predare şi de verificare a cunoştinţelor care să permită participarea şi dezvoltarea creativităţii studenţilor.

## **Educaţie continuă**

* + - Se vor dezvolta noi programe de educaţie continuă în funcţie de nevoile şi solicitările agenţilor economici, în special în domeniul defectoscopiei nedistructive, al fizicii şi chimiei mediului, etc.

## **Cercetarea ştiinţifică**

În cercetarea ştiinţifică vor fi abordate si consolidate următoarele direcţii:

1. Caracterizarea deşeurilor industriale şi identificarea unor posibilităţi de valorificare a acestora.
2. Obţinerea şi caracterizarea unor combinaţii şi materiale noi cu aplicaţii practice.
3. Controlul calităţii produselor de consum şi a mediului.
4. Izolarea şi caracterizarea principiilor active din produşi naturali în scopul obţinerii de produse destinate consumului.
5. Studii cinetice şi electrochimice privind caracterizarea produselor de consum.
6. Caracterizarea biocombustibililor şi a amestecurilor acestora cu aplicaţii in domeniul transporturilor.
7. Studii privind imbunătăţirea proceselor tehnologice din industria chimică. Se va avea in vedere:
	* + stimularea depunerii de propuneri de proiecte de cercetare atât în competiţiile PN II, cât şi în competiţii pentru fonduri structurale, competiţii europene şi internaţionale, etc., ca şi stimularea obţinerii de contracte de cercetare finanţate de agenţi economici;
		+ facilitarea parteneriatelor cu universităţi şi institute de cercetare din ţară şi străinătate pentru depunerea de proiecte de cercetare comune;
		+ susţinerea şi stimularea centrelor de cercetare existente (Centrul de Cercetare Ştiinţifică Interdisciplinară Tehnologii Moderne de Depoluare şi Valorificare a Deşeurilor pentru o Dezvoltare Durabila şi Centrul de Cercetare Ştiinţifică Interdisciplinară în Domeniul Micro- şi Nanostructurilor) şi constituirea pe baza lor a unui institut de cercetare de excelenţă în domeniul fizicii şi chimiei aplicate.
		+ stimularea activităţii de înalt nivel ştiinţific prin introducerea unor criterii de evaluare a rezultatelor cercetării clare şi precise în baza recunoaşterii internaţionale (lucrări în reviste cotate ISI, citări în astfel de reviste, brevete recunoscute internaţional, etc.)
* stimularea integrării în colectivele de cercetare a studenţilor de la licenţă, masterat şi doctorat, cu aptitudini şi performanţe în cercetare;
* reorganizarea şi ridicarea nivelului activităţii în cercurile ştiinţifice ale studenţilor în domeniile de studii din facultate. Rezultatele activităţii de cercetare vor fi prezentate în sesiunile ştiinţifice studenţeşti organizate anual.

Continuarea traditiei organizării Conferinţei internaţionale “Chimia “ din doi în doi ani şi a workshopului “New trends in food chemistry”.

Se vor desfaşura în continuare anual sesiunile ştintifice studenteşti în domeniul chimie-petrol.

* + organizarea de conferinţe ştiinţifice cu participare naţională şi internaţională. Vor fi depuse în continuare eforturi pentru consolidarea prestigiului de care se bucură Conferinţa Balcanică de Fizică Aplicată organizată anual, prin participarea cu lucrări ştiinţifice de înalt nivel, în conformitate cu cerinţele revistei Journal of Optoelecronics and Advanced Materials şi Romanian Journal of Physics. O atenţie deosebită se va acorda organizării la universitatea noastră a Conferinţei Naţionale de Fizică şi, respectiv, de Chimie, precum şi a altor conferinţe pe domenii din cadrul Fizicii, Chimiei, Petrolului şi Electronicii, la nivel naţional şi internaţional.

## **Dezvoltarea bazei materiale şi a infrastructurii**

* + - dotarea laboratoarelor didactice în baza priorităţilor fiecărui domeniu de studii prin fondurile alocate în acest sens de la buget şi din sponsorizări primite din partea agenţilor economici;
		- implementarea tehnicii de calcul şi informaticii în lanţul măsurătorilor experimentale, în toate laboratoarele facultăţii.
		- îmbunătăţirea condiţiilor de viaţă a studenţilor în spaţiile de cazare, conlucrând cu studenţii în vederea păstrării bunurilor încredinţate acestora.

## **Managementul facultăţii**

* + - luarea deciziilor prin consultarea largă a Consiliului facultăţii şi a colectivelor departamentelor;
		- conducerea operativă prin şedinţe săptămânale ale conducerii facultăţii;
		- asigurarea transparenţei decizionale prin informarea operativă asupra hotărârilor adoptate;
		- fundamentarea temeinică şi elaborarea unui buget anual de venituri şi cheltuieli raţional, astfel incat să se asigure o dimensionare optimă a cheltuielilor bazate pe resurse suplimentare;
		- urmărirea şi încasarea ritmică a taxelor de şcolarizare pentru studenţi, dublată de controlul permanent al cheltuielilor pentru păstrarea unui buget echilibrat;
		- stimularea unei diferenţieri salariale în funcţie de performanţele didactice, ştiinţifice şi în interesul învăţământului, conform legislaţiei în vigoare;
		- selecţionarea şi reţinerea pentru cariera didactică a celor mai buni absolvenţi ai universităţii în vederea asigurării unui echilibru între generaţii;
		- consolidarea parteneriatului cadru didactic-student în procesul de educaţie, încurajând actul de apreciere a prestaţiei cadrului didactic de către student;
		- crearea condiţiilor de participare la cursuri modulare organizate de foruri specializate, în domeniul managementului calităţii.

Piata muncii din Romania, este influentata de sistemul economico-social,de cel politic dar si de mediul ambiant,de aceea cererea si oferta pe piata muncii au adesea tendinte diferite. Forta de munca dorita trebuie sa fie inalt satisfacatoare si calificata,sa fie flexibila si eficienta,sa fie stabila si loiala. Oferta este influentata de factori precum sistemul educational,formarea profesionala,mediul social si chiar mediul familial. Insa, adevarata problema o constituie proaspetii absolventi care isi cauta un loc de munca.

 Scopul il constituie analiza ampla a oportunitatilor existente pe piata muncii dupa absolvirea facultatii de catre studenti.

Obiectivul este de a stabili daca absolventii sunt constienti de piata muncii din Romania.

Principalele obiective specifice sunt :

 -corelatia dintre experienta de munca si sesiunile de consiliere si orientare profesionala;

 -corelatia dintre parerea despre piata muncii si experienta de munca.

**Activități care concretizează managementul la nivelul facultății**

* Utilizarea eficientă a resurselor financiare şi materiale existente la nivelul facultății.
* Asigurarea condiţiilor necesare pentru buna funcţionare a activităţii Consiliului facultății.
* Elaborarea Statului de funcţiuni al facultății în termenul stabilit de conducerea Universităţii.
* Întocmirea dosarelor pentru reevaluarea periodică a unor programe de studii din cadrul facultății (programe de licență și programe de masterat).
* Întocmirea dosarului pentru reacreditarea Programului de Formare Continuă pentru profesorii din învățământul preuniversitar și înaintarea acestuia la C.N.F.P.
* Mobilizarea membrilor facultății pentru a câștiga granturi sau alte tipuri de proiecte.
* Asigurarea condiţiilor necesare pentru buna funcţionare a secretariatelor din cadrul facultății.
* Supravegherea modului de întocmire a documentelor de studii ale studenţilor.
* Evaluarea periodică a personalului din cadrul facultății.
* Acordarea calificativelor, propunerea gradaţiei de merit pentru personalul didactic şi auxiliar.
* Realizarea unor demersuri pentru obţinerea spaţiilor şcolare necesare bunei desfăşurări a activităţii de instruire-învăţare.
* Optimizarea orarului şcolar.
* Analizarea necesarului de posturi la nivelul facultății şi organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor (catedrelor) vacante.
* Implicarea membrilor facultății în organizarea și desfășurarea cursurilor de perfecţionare pentru cadrele didactice din învăţământul preuniversitar în vederea susţinerii gradelor didactice.
* Coordonarea lucrărilor realizate de profesorii din învăţământul preuniversitar în vederea obţinerii gradului didactic I în învățământ.
* Participarea membrilor facultății la examenele organizate în scopul obţinerii unor grade didactice de către profesorii şi institutorii din învăţământul preuniversitar.
* Participarea membrilor facultății ca profesori examinatori la concursurile organizate pentru ocuparea unor posturi în învăţământul preuniversitar.
* Controlul periodic al documentelor de evidenţă şcolară (cataloage de examen, registre matricole).
* Orientarea și susținerea traiectoriei profesionale a cadrelor didactice tinere, ținând seama de competențele profesionale și de necesitățile de acoperire a posturilor în perspectivă.
* Crearea unor condiții optime care să stimuleze cadrele didactice tinere: cazare avantajoasă în spațiile universității, oferirea unor stagii de documentare, reducere la tipărirea suporturilor de curs etc.
* Stimularea activității de excelență, prin acordarea de prime, gradații de merit și alte stimulente personalului didactic cu activitate deosebită la catedră și în munca de cercetare.
* Stabilirea unor parteneriate în scopuri științifice și educaționale cu facultăți de psihologie și științele educației din țară și străinătate.
* Prezentarea anuală a ofertei educaționale a facultății în cadrul ”Zilelor porților deschise”, activitate organizată de Universitatea ”Ovidius” din Constanța în luna aprilie a fiecărui an.
* Actualizarea permanentă a paginii web a facultății, interfață virtuală de mare impact, un mod eficient de comunicare și de promovare a ofertei și imaginii.
* Organizarea și conducerea ședințelor Consiliului facultății ori de câte ori activitatea din facultate impune analizarea unor situații și luarea unor măsuri.
* Numirea prodecanilor facultății și stabilirea atribuțiilor acestora.
* Elaborarea proiectului de buget al facultății.
* Elaborarea planului de achiziții pentru facultate astfel încât să se acopere toate necesitățile care contribuie la funcționarea optimă a acesteia, dar fără să se angajeze cheltuieli inutile care împovărează bugetul și care nu se soldează cu efecte benefice în planul performanțelor.
* Coordonarea și monitorizarea activității comisiilor de lucru ale facultății.
* Aprobarea orarului programelor de studii și a orarului general al facultății.
* Aprobarea calendarului sesiunilor de examinare și a programului din cadrul acestora.
* Organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice în condițiile respectării criteriilor de concurs și a standardelor impuse de ARACIS.
* Avizarea fișelor individuale ale posturilor personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din facultate, conform legii.
* Avizarea transferului studenților în conformitate cu metodologia elaborată în acest sens.
* Propunerea Consiliului facultății de înmatriculări,reînmatriculări, prelungiri de școlarizare și exmatriculări.
* Prezentarea Consiliului facultății spre aprobare, a cifrelor de școlarizare pentru fiecare an universitar.
* Organizarea și desfășurarea concursurilor de admitere și a examenelor de finalizare a studiilor.
* Solicitarea Consiliului facultății pentru întocmirea sau actualizarea regulamentelor, metodologiilor și procedurilor proprii, care, după avizarea în Consiliul facultății vor fi înaintate Senatului spre aprobare.
* Solicitarea Consiliului facultății și apoi Senatului avizarea regulamentelor proprii.
* Propuneri către Consiliul facultății de a acorda recompense și de a se aplica sancțiuni disciplinare în condițiile legii.
* Propuneri către Consiliul facultății de a se anula rezultalele unui examen sau ale unei evaluări atunci când se dovedește că acestea au fost obținute în mod fraudulos sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară și dispunerea reorganizării examenului după consultarea directorului din departamentul implicat.
* Solicitarea prodecanilor și directorilor de departamente ale facultății de a prezenta în consiliu rapoartele anuale, în luna decembrie a fiecărui an calendaristic.
* Prezentarea anuală în Consiliul facultății - în luna ianuarie - a unui raport privind starea facultății.
* Prezentarea Consiliului de Administrație al Universității a unor rapoarte, anual și ori de câte ori acestea îi sunt solicitate de acest organism.
* Semnarea pe proprie răspundere a unor acorduri de colaborare în beneficiul facultății, dar și a altor documente cum sunt foi matricole, diplome, certificate, atestate etc.
* Punerea la dispoziția cadrelor didactice și de cercetare din facultate a hotărârilor adoptate de către Consiliul facultății.
* Prezentarea Rectorului a planului de măsuri propus în scopul creșterii numărului candidaților la admitere, în vederea ocupării locurilor scoase .

In evaluarea prezenta, am avut in vedere parametrii precum :

* Intervalul de timp dintre absolvire si angajare
* Insertia pe piata muncii in timpul studentiei
* Eficienta programelor de studii (de licenta)

Facultatea de Stiinte Aplicate si Inginerie, are in componenta urmatoarele programe de studii de licenta: Chimie, Chimie Alimentara si Tehnologii Biochimice, Prelucrare Petrolului si Petrochimie, Fizica Tehnologica.

Analiza noastra se bazeaza pe raspunsurile a 80 absolventi de studii de licenta, pentru promotia 2018.

Importanta acordata de catre angajatori experientei profesionale a solicitantilor de locuri de munca, conjunctura economica dificila, costurile ridicate ale pregatirii profesionale determina multi studenti sa lucrat inainte de absolvire. Astfel, din totalul absolventilor , 42,50% au avut un loc de munca inca din timpul studentiei, 82,50 % au gasit un loc de munca, dupa terminarea studiilor universitare de licenta, iar 17,50 % sunt in cautarea unui loc de munca.

Dintre absolventii care s-au inregistrat in munca dupa absolvirea ciclului de licenta, 6,25 % au ocupat un loc de munca imediat, 25 % la 3 luni de la absolvire, 25 % la 6 luni, 25 % la 9 luni, 12,50 % l-au obtinut la 12 luni de la absolvire, iar 6,25% la 2 ani dupa absolvire.

Dintre absolventii angajati pe piata muncii, 90,91 % afirma ca postul pe care il ocupa corespunde in mare si foarte mare masura, specializarii absolvite. De asemeni, din totalul celor angajati, 83.33 % considera ca postul ocupat le asigura in mare si foarte mare masura conditii de afirmare in cariera. Intrebati daca volumul de cunostinte teoretice acumulate in timpul anilor de studii, contribuie la afirmarea in cariera, 91 %, raspund in mare si foarte mare masura.

Pe baza studiului realizat, am putut desprinde o serie de concluzii cu privire la insertia absolventilor Facultatii Stiinte Aplicate si Inginerie, pe piata muncii:

* Se inregistreaza o insertie de 37,50 % dupa un an de la absolvire.

**Bibliografie**

1.Bivand, P. (2012) ‘Generation lost: Youth unemployment and the youth labour market’, London:TUC Touchstone

2.Audit Commission (2010) ‘Against the odds: Re-engaging young people in education, employment or training’, London: Audit Commission.

 3. Avizul Comitetului Economic şi Social European privind creşterea atractivităţii programelor postliceale de educaţie şi de formare profesională (2012/C68/01),http://eurlex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2012:068:0001:0010:RO:PDF

 4. Ungureanu, E., Burcea, F., (2010). Investment in Education, the Way for Romania to Succeed ,în Buletin Ştiinţific, Seria Ştiinţe Economice, nr. 9 (15), Piteşti.

 5.Vlăsceanu, L., (1997) Politici educaţionale, în Politici Sociale. România în context European,Bucureşti:Editura Alternative.

6.Voicu, B., (2001). Dezvoltare socială, în Pop, L., (coord.), Dicţionar de politici sociale,Bucureşti: Editura Expert.

7.Voiculescu, V., (2008). Educaţia în economia de piaţă, Iaşi: Editura Institutul European.

8.Young Y.-J., (2000). Education and Development, Encyclopedia of Sociology, Borgatta E.,Montgomery, R. (coord.), 2nd Edition, vol. 2, New York: Macmillan Reference, pp. 741-755.

9.Strange, S., (1997). State şi pieţe, Iaşi: Editura Institutul European.

10.Suciu, M. C., (2005). Investiţia în educaţie, Bucureşti: Editura Economică.